

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Новокараканская средняя общеобразовательная школа»

РАССМОТРЕНА  
Педагогический совет  
МБОУ «Новокараканская средняя  
Общеобразовательная школа»  
Протокол № 1  
от «30» августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ М.И. Киселева  
Приказ № 90  
от «30» августа 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
внеурочной деятельности «Школьный Медиа- центр»

СОГЛАСОВАНА  
Методическое объединение  
«Гуманитарные и общественные науки»  
Протокол № \_\_\_\_  
От «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.  
Руководитель МО  
\_\_\_\_\_

составитель: Попова Анна Николаевна  
руководитель центра «Точка  
роста»

Беловский муниципальный округ 2022 г.

## **I. Планируемые результаты освоения учебного курса**

### **Личностные результаты:**

- 1) воспитание российской гражданской идентичности: патриотизма, уважения к Отечеству, прошлое и настоящее многонационального народа России; осознание своей этнической принадлежности, знание истории, языка, культуры своего народа, своего края, основ культурного наследия народов России и человечества; усвоение гуманистических, демократических и традиционных ценностей многонационального российского общества; воспитание чувства ответственности и долга перед Родиной;
- 2) формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, с учётом устойчивых познавательных интересов, а также на основе формирования уважительного отношения к труду, развития опыта участия в социально значимом труде;
- 3) формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, учитывающего социальное, культурное, языковое, духовное многообразие современного мира;
- 4) формирование осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции, к истории, культуре, религии, традициям, языкам, ценностям народов России и народов мира; готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать в нём взаимопонимания;
- 5) освоение социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах, включая взрослые и социальные сообщества; участие в школьном самоуправлении и общественной жизни в пределах возрастных компетенций с учётом региональных, этнокультурных, социальных и экономических особенностей;
- 6) развитие морального сознания и компетентности в решении моральных проблем на основе личного выбора, формирование нравственных чувств и нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам;
- 7) формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности;
- 8) формирование ценности здорового и безопасного образа жизни; усвоение правил индивидуального и коллективного безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей, правил поведения на транспорте и на дорогах;
- 9) формирование основ экологической культуры соответствующей современному уровню экологического мышления, развитие опыта экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях;
- 10) осознание значения семьи в жизни человека и общества, принятие ценности семейной жизни, уважительное и заботливое отношение к членам своей семьи;
- 11) развитие эстетического сознания через освоение художественного наследия народов России и мира, творческой деятельности эстетического характера.

### **Метапредметные результаты:**

- 1) умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учёбе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;
- 2) умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;
- 3) умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;
- 4) умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности её решения;
- 5) владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- 6) умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно - следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;
- 7) умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;
- 8) смысловое чтение;
- 9) умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учёта интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать своё мнение;
- 10) умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей; планирования и регуляции своей деятельности; владение устной и письменной речью, монологической контекстной речью;
- 11) формирование и развитие компетентности в области использования информационно - коммуникационных технологий (далее ИКТ компетенции);
- 12) формирование и развитие экологического мышления, умение применять его в познавательной, коммуникативной, социальной практике и профессиональной ориентации.

### **Предметные результаты**

- Овладение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи.
- Овладение базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для учащихся сферах и ситуациях общения.
- Готовность слушать собеседника и вести диалог, признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою, излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий.
- Овладение облачными технологиями Google
- Овладение навыками создания сайта при помощи ресурса Google Sites

**Цель программы:** создание школьного Медиа -центра с использованием сервисов Google для успешной социализации школьников.

### **Задачи программы:**

1. Создание благоприятных условий для раскрытия индивидуального творческого потенциала обучающихся.
2. Обучение работе в различных жанрах журналистики: очерк, интервью, репортаж, эссе и т.д..
3. Развитие умений работать с облачными технологиями Googl
4. Создание школьной онлайн газеты и индивидуальных блогов при помощи ресурса Googl Sites
5. Освещение главных событий школьной жизни в фото- и видео- материалах, создание фотоархива школы.

Объем программы. Программа рассчитана на 1 год обучения (34 недели). Количество часов – 68 часов.

Формы организации образовательного процесса – индивидуальные, групповые.

Виды занятий по программе определяются содержанием.

В программе предусмотрены теоретические и практические занятия. Теоретическая часть дается в форме лекций, бесед, демонстраций. При выполнении практических работ дети учатся применять полученные знания на практике. Практическим продуктом является школьная онлайн- газета PROшколу.ru. Школьная газета в виде интерактива выпускается раз в четверть.

Срок освоения программы. Данная программа рассчитана на 1 год обучения.

Возраст 10-17 лет

## **II. Содержание учебного курса.**

1. **Профессия – журналист. (4 часа).** Журналистские профессии. Этика поведения журналиста. Основные жанры журналистики: заметка, репортаж, фоторепортаж. Права и обязанности журналиста при сборе и распространении информации.
2. **Информация (9 часов).** Понятие информации. Виды средств массовой информации (СМИ). Методы сбора информации: наблюдение, работа с документами, беседа, опрос, анкетирование. Роль и функции фотоиллюстраций, рисунков. Обработка информации. Сбор возможной информации для своего печатного издания.
3. **Работа с облачными технологиями Googl. (10 часов)** Понятие облачная технология. Регистрация аккаунта Googl. Сервисы Googl. Работа с конструктором Googl Sites. Обработка графического, иллюстративного и видео материалов.
4. **Школьная онлайн – газета PROшколу.ru (6 часов).** Обзор школьной печати. Содержание газеты. Формат и объем издания. Структура текста: заголовок, смысловые части, иллюстрации. Практические навыки журналиста – навыки работы за компьютером (текстовый редактор Microsoft Office Word, Microsoft Office Publisher: набор текста, форматирование, размещение текста в публикациях различного формата). Размещение материала в печатном издании. Самостоятельное оформление своей статьи для печатного издания.
5. **Вёрстка онлайн – газета PROшколу.ru (39 часов).** Согласование и разработка рубрик. Новостная строка. Освещение актуальной информации по рубрикам. Дизайн и верстка готового продукта. Выпуск газеты. Введение отдельных блогов Тиражирование в социальных сетях, на сайте школы и в мессенджерах.

**III. Тематическое планирование с указанием количества часов,  
отводимых на освоение каждой темы (раздела)**

| №    | Тема / раздел   | Количество часов |
|------|---|------------------|
| 1.   | <b>Профессия – журналист</b>  | 4                |
| 1.1. | Журналистика как вид деятельности и профессия                             | 1                |
| 1.2. | Профессия – журналист. Этика поведения журналиста                         | 1                |
| 1.3. | Профессия – журналист. Права и обязанности журналиста                     | 1                |
| 1.4. | Основные жанры журналистики   | 1                |
| 2    | <b>Информация</b>   |                  |
| 2.1  | Понятие информации.   | 1                |
| 2.2  | Виды средств массовой информации  | 1                |
| 2.3  | Методы сбора информации   | 1                |
| 2.4  | Сбор информации. Учимся брать интервью                                    | 2                |
| 2.5  | Правила проведения соцопроса, анкетирования                               | 1                |
| 2.6  | Сбор информации. Учимся проводить соцопрос, анкетирование                 | 1                |
| 2.7  | Роль и функции фотоиллюстраций, рисунков.                                 | 1                |
| 2.8  | Сбор информации. Фоторепортаж, его особенности.                           | 1                |
| 3    | <b>Работа с облачными технологиями Google</b>                             | 10               |
| 3.1. | Понятие облачная технология. Обзор серверов                               | 1                |
| 3.2  | Регистрация аккаунта Google. Работа с Google диском                       | 1                |
| 3.3. | Сервисы Google. Создание документов                                       | 1                |
| 3.4  | Сервисы Google. Создание презентаций                                      | 1                |
| 3.5  | Сервисы Google. Создание анкеты   | 1                |
| 3.6  | Сервисы Google. Создание Google Sites.                                    | 1                |
| 3.7  | Google Sites. Обработка графического, иллюстративного и видео материалов. | 3                |
| 3.8  | Google Sites. Настройка доступа и публикация                              | 1                |

|      |   |           |
|------|---|-----------|
| 4    | <b>Школьная онлайн – газета PROшколу.ru</b>   | 6         |
| 4.1  | Анализ периодических изданий. Обзор школьной печати .   | 1         |
| 4.2  | Содержание газеты «PROшколу.ru»   | 1         |
| 4.3  | Структура текста: заголовок, смысловые части, иллюстрации.  | 1         |
| 4.4. | Текстовый редактор Microsoft Office Word, Microsoft Office Publisher: набор текста, форматирование, размещение текста в публикациях различного формата. Размещение материала в печатном издании | 1         |
| 4.5  | Самостоятельное оформление своей статьи для печатного издания.  | 1         |
| 4.6  | NEWдизайн, рубрики, оформление, идеи  | 1         |
| 4    | <b>Вёрстка онлайн – газета PROшколу.ru</b>  |           |
| 4.1  | Верстка выпуска №1  | 9         |
| 4.2  | Верстка выпуска №2  | 9         |
| 4.3  | Верстка выпуска №3  | 10        |
| 4.4  | Верстка выпуска №4  | 10        |
| 4.5  | Анализ работы школьного Медиа – центра за год. Перспективы развития   | 1         |
|      | <b>Итого</b>  | <b>68</b> |

### **Программа воспитания**

! Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется преимущественно через:

1. вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;
2. формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
3. создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;
4. поддержку в детских объединениях школьников с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;
5. поощрение педагогами детских инициатив и детского самоуправления.

