

ПРИНЯТО

педагогическим советом
протокол № 1
от 28.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 202/1
от 01.09.2023г.
Директор школы

_____ Н.В. Просвиркина

Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся

1. Общие положения:

1.1. Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся разработано на основании: - Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; - МР 2.4.0180-20.2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020)

1.2. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии (Приложение 1 и 2 Методических рекомендаций)

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ОО, локальными актами ОО.

1.4. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся учреждения является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.5. В состав Комиссии входят не менее 3 родителей (законных представителей) обучающихся и не менее 2 представителей администрации ОО. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.6. Родители (законные представители) обучающихся включаются в состав Комиссии на основании представления Родительского комитета (членами Комиссии могут быть как непосредственные члены Родительского комитета, так и родители (законные представители) обучающихся, не являющиеся членами Родительского комитета) (Приложение 1).

1.7. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи родительского контроля за организацией питания обучающихся:

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- контроль за работой школьной столовой;
- проверка качества и количества приготовленной для обучающихся пищи согласно меню;
- улучшение организации питания в ОО;
- проведение мониторинга результатов родительского контроля, формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в ОО.

3. Функции родительского контроля за организацией питания обучающихся:

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизы питания обучающихся;

- контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню, пище;
- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся:

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать в ОО организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. Получать от повара, медицинского работника ОО информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях ответственного за питание, медицинского работника ОО, по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. Изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания учащихся:

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора ОО. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;
- 5.2. Комиссия выбирает председателя (Приложение 4). ;
- 5.3. Комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии;
- 5.4. Итоги проведенных мероприятий и проверок оформляются Комиссией в форме протокола и (или) акта (Приложение 4/ Приложение 3). Протоколы / акты сдаются Комиссией для хранения заместителю директора по воспитательной работе.
- 5.5. О результатах работы комиссия информирует администрацию ОО и родительские комитеты;
- 5.6. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора ОО и один раз в полугодие Управляющий совет;
- 5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;
- 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Документационное обеспечение:

- 6.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания обучающихся формируются следующие документы:
 - Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
 - приказ директора об утверждении Положения о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
 - приказ о создании / составе Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;
 - План (график) мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся (Приложение № 2);

- протоколы /акты Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;
- представления Родительского комитета о включении в состав Комиссии родителей (законных представителей) обучающихся;
- журнал посещения родительского контроля (Приложение 5);
- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания обучающихся.

7. Ответственность членов Комиссии:

7.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

7.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг